

# FACTURIS

## Finance Professional

Soort dienstverband:	Tijdelijk dienstverband met optie op dienstverband onbepaalde tijd.
Organisatiecultuur:	Plezierige en succesvolle organisatie, leergierig, trots op de bereikte resultaten, zeer kwaliteitsgericht, gecharmeerd van IQ en EQ, gericht op kennis delen. Organisatie is gestoeld op: Kwaliteit, innovatie, pro-activiteit, openheid, communicatie, kennisdeling, teamwork en humor.
Opleiding:	Afgeronde HBO/WO-opleiding in financiële richting.
Ervaring:	Minimaal 3 – 5 jaar werkervaring in een vergelijkbare functie.
Functie-inhoud:	<ul style="list-style-type: none"><li>• Opstellen van accurate rapportages en analyses.</li><li>• Het verzorgen van de maandrapportages.</li><li>• Het coördineren van het externe administratiekantoor en jaarrekeningenproces.</li><li>• Vanuit financieel perspectief opstellen van businessmodellen voor new business development.</li><li>• Verzorgen van maandelijkse facturatie.</li><li>• Debiteurenbeheer.</li><li>• Medeverantwortelijk voor het verbeteren van diverse bedrijfsprocessen.</li><li>• Ad hoc werkzaamheden.</li></ul>
Standplaats:	Breukelen.
Geeft leiding aan:	Niet van toepassing.
Rapporteert aan:	Directie en Managementteam.



Carrière mogelijkheden: Verdere ontwikkeling op financieel gebied.

Profiel:

- Ruime en succesvolle ervaring op het vakgebied
- Hands-on mentaliteit.
- Klantgericht, oplossingsgericht, resultaatgericht en grote mate van zelfstandigheid.
- Zeer service verlenend, geen 09.00u – 17.00u mentaliteit.
- Kennis en ervaring met Microsoft Office en Exact
- Communicatief zeer sterk, teamspeler, humor.
- Gedisciplineerd.
- Zeer goede, zowel mondelinge- als schriftelijke, kennis van de Nederlandse en Engelse taal.

Salaris:

Marktconform salaris en goede secundaire voorwaarden.

**Reageren:**

Reacties van kandidaten met een passend cv zien wij graag per e-mail tegemoet, voorzien van een korte motivatie, een salarisindicatie en uiteraard het cv.

